Núm. OFERTA SOC: 14391

LLOC DE TREBALL: TÉCNICO/A CONTROLLING FINANZAS

Núm. DE LLOCS OFERTS: 1

Nivell professional: Grupo 2 convenio

Nivell acadèmic:	Formación reglada: Grado universitario en Economia, ADE o similar. Se valorará de manera muy positiva máster/postgrado en Control de Gestión.
Altres formacions:	
Idiomes:	Dominio inglés (C1). SE valorarán otros idiomas.
Informàtica:	Dominio Excel. Imprescindible haber trabajado con software de visualización de datos (PowerBI). Habituado/a a trabajar en entorno ERP (Microsoft Dynamics 365 y SAP).
Experiència	Experiencia mínima de 3 años en posición similar. Experiencia en SQL y conocimientos en software de creación ETLs. Experiencia accediendo a fuentes remotas vía API. Experiencia en análisis financiero y contable en sector industrial.
Tasques específiques:	Dentro del departamento de Finanzas, el objetivo principal de esta persona será seguir y establecer un plan de control y gestión financiera sobre los distintos proyectos de la Compañía. PRINCIPALES FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES - Business Plan y Budget (P&L, Balance y Cash Flow). Seguimiento del cumplimiento del Business Plan. - Modelaje de planes de negocio para nuevos negocios. - Control y seguimiento de gastos de estructura: gastos generales, personal, inversión, marketing, financieras, impuestos y otros. - Gestión y seguimiento mensual del Balance y working capital. - Preparar y analizar el reporting periódico de tesorería, fiscalidad, mercantil y contable a corporativo. - Preparación, elaboración y análisis del reporting contable-financiero para Dirección. - Desarrollo y programación de dashboards en Power BI. - Realización de informes, control y proyecciones de tesorería. - Análisis de nuevas inversiones de producto y capacidad productiva. - Elaboración de cuestionarios a organismos externos (Instituto de estadística, entre otros). - Soporte en la elaboración de los estados financieros del Grupo e interlocución con los auditores.

- Analizar los impactos financieros y fiscales de operaciones singulares.
- Soporte a CFO.

Capacitats requerides: Persona organizada y con capacidad analítica. Habituada a trabajar en entornos profesionales dinámicos y cambiantes. Trabajo en equipo.

Carnet:

Localitat: Barcelona

Horari: De lunes a jueves de 8 a 17.45h y los viernes de 8 a 14h.

Retribució: 30.391,94€ brutos anuales + 20% complemento vinculado al SBA 2022, según convenio grupo profesional

Incorporació: Junio

Contracte: Indefinido

14 / 06 / 2023

Per poder-se inscriure en aquesta oferta, cal posar-se en contacte amb ofertesnissan.soc@gencat.cat fent constar: **NOM, COGNOM, TELÈFON, DNI i Núm.OFERTA SOC** (indicada a la part superior del document)

Generalitat de Catalunya