

LLOC DE TREBALL: INGENIERO/A OFICINA TÉCNICA SERVICIOS

Núm. DE LLOCS OFERTS: 1

Nivell professional: Grupo 2 convenio

Nivell acadèmic: Ingeniería mecánica.

Altres formacions: Se valorará de manera muy positiva formación complementario en Mantenimiento Industrial (postgrado).

Idiomes: Dominio inglés, tanto escrito como hablado.

Informàtica: Dominio Paquete Office, AutoCAD, GMAO/CMMS. Manejo a diario de ERP (se valorará de manera muy positiva conocimientos de Business Central).

Experiència
Experiencia previa mínima de 3 años en Mantenimiento Industrial.
Experiencia previa como Responsable/Supervisor con personal a su cargo.
Experiencia en gestión de averías, mantenimiento preventivo y correctivo.

Tasques específiques:
DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO
En la Oficina Técnica de Mantenimiento Industrial dentro del Departamento de Servicios Generales, esta persona será la responsable de la preparación y gestión de especificaciones y proyectos. Realizará la coordinación con la sección operativa del departamento en las tareas de mantenimiento predictivo, preventivo y correctivo.

PRINCIPALES FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES

1. Responsable de oficina técnica de Redes Mecánicas (agua potable, agua caliente sanitaria, agua sobrecalentada, aire comprimido) y sistema contra incendios.
2. Preparación de especificaciones técnicas.
3. Realización, gestión y seguimiento de proyectos de obra civil.
4. Identificación, implementación y gestión de mejoras de Sistemas Generales.
5. Seguimiento y control de requisitos legales.
6. Legalización de Instalaciones Industriales.
7. Gestión medioambiental de Servicios Generales.
8. Gestión y coordinación de subcontratas.
9. Programación y gestión de GMAO/CMMS.
10. Coordinación con los departamentos legales y de prevención para el cumplimiento íntegro de los requerimientos técnicos y legales asignados.
11. Identificación e Implementación de contramedidas ante las incidencias detectadas en Auditorías.

